



ATILIM FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ
MÜŞTERİLERE YÖNELİK KİŞİSEL VERİLERİN
İŞLENMESİ VE KORUNMASINA İLİŞKİN
AYDINLATMA METNİ

Güncellenme
Tarihi

19.06.2026

Kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere kişilerin temel hak ve özgürlüklerinin korunmasını amaçlayan 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“**KVKK**”)’nın “Veri Sorumlusunun Aydınlatma Yükümlülüğü” başlıklı 10. maddesi kapsamında işbu aydınlatma metni **Atılım Faktoring Anonim Şirketi** (“**Şirket**”) tarafından müşterilerin kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmek amacıyla hazırlanmıştır.

1. VERİ SORUMLUSUNUN KİMLİĞİ

Unvan: Atılım Faktoring Anonim Şirketi

MERSİS Numarası: 0330002537500019

Adres: Esentepe Mahallesi, Kore Şehitleri Caddesi, Propa Plaza İş Merkezi No:4-6 Kat:5 Şişli/İstanbul

Telefon Numarası: +90 212 217 34 01

E-Posta: info@atilimfaktoring.com.tr

Kayıtlı Elektronik Posta (KEP): atilimtebligat@hs01.kep.tr

2. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER, İŞLEME AMACI VE HUKUKİ SEBEPLERİ

Kişisel verileriniz, aşağıda belirtilen amaçlar ve hukuki sebepler doğrultusunda KVKK’nın 5 ve 6. maddelerine göre işlenmektedir.

AMAÇLAR	HUKUKİ SEBEP	KİŞİSEL VERİ	VERİ KATEGORİSİ
Hizmet ilişkisinin kurulması kapsamında müşteri sözleşmelerinin hazırlanması, incelenmesi, imzası ve muhafaza edilmesi	Sözleşmenin kurulması ve ifası için gerekli olması	- Ad-soyad, TCKN/VKN, imza - Adres bilgileri, telefon numarası - Malvarlığı bilgileri	- Kimlik - Finans
Takbis sorgulamalarının gerçekleştirilmesi			
Müşterilerin sisteme girişlerinin yapılması Sistem üzerindeki formların doldurulması		- Ad-soyad, TCKN/VKN - Telefon numarası, e-posta adresi	- Kimlik - İletişim
Müşteri temsilcilerinin atanması, gelen bilgi taleplerine yönelik müşteri temsilcileri ile sürecin yürütülmesi			
Müşterinin sisteme alınması adına tanınma, kimlik tespiti ve teyit işlemlerinin yapılması kapsamında belgelerin temin ve kontrol edilmesi	Hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi	- Ad-soyad, TCKN/VKN, Uyruk, medeni hal, nüfus cüzdanı seri sıra no., doğum tarihi, imza - Adres bilgileri, telefon numarası - Fotoğraf	- Kimlik - İletişim - Görsel ve İtşisel Kayıtlar
Sermaye Piyasası Kanunu, Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanun ve sair mevzuattan doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesi	Kanunlarda açıkça öngörülmesi	Ad-soyad, anne-baba adı, TCKN/VKN, pasaport no., uyruk, nüfus cüzdanı seri sıra no, doğum tarihi, , kimlik kartı son geçerlilik tarihi	Kimlik
Müşteri tanıma işlemlerinin ardından müşteri kaydı ve kartlarının oluşturulması	Sözleşmenin kurulması ve ifası için gerekli olması	- Ad-soyad, TCKN/VKN, baba adı, - Adres bilgileri, - Müşteri numarası	- Kimlik - İletişim - Müşteri İşlem

ATILIM FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ
MÜŞTERİLERE YÖNELİK KİŞİSEL VERİLERİN
İŞLENMESİ VE KORUNMASINA İLİŞKİN
AYDINLATMA METNİ**Güncellenme**
Tarihi**19.06.2026**

Müşteri ile protokol süreçlerinin yürütülmesi	Veri sorumlusunun meşru menfaati	- Ad-soyad, TCKN/VKN, imza, - Adres bilgileri, - Teminat bilgisi	- Kimlik - İletişim - Finans
Müşteri temsilcisi aracılığıyla iletişim, bilgilendirme süreçlerinin yürütülmesi, ziyaretlerin gerçekleştirilmesi ve görüşme formlarının oluşturulması	Veri sorumlusunun meşru menfaati	- Ad-soyad, - Telefon numarası, e-posta adresi, - Çağrı merkezi kayıtları, - Unvan bilgileri, - Mesleki deneyim bilgileri	- Kimlik - İletişim - Özlük - Müşteri İşlem - Mesleki Deneyim
Müşteri taleplerinin yönetilmesi			
Müşteri işlem taleplerinin ve evrakının alınması	Sözleşmenin kurulması ve ifası için gerekli olması	- Ad-soyad, TCKN/VKN, imza, - Fatura, senet, çek bilgileri, - Ticari / teknik / idari risklerin yönetilmesi için işlenen bilgiler, - Banka/hesap/kart bilgileri, fatura/borç bilgisi	- Kimlik - Müşteri İşlem - Risk Yönetimi - Finans
İşlem bilgilerinin kontrol edilmesi ve farklılık raporunun oluşturulması	Hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi Sözleşmenin kurulması ve ifası için gerekli olması		
Finansal yeniden yapılandırma süreçlerinin yürütülmesi	Sözleşmenin kurulması ve ifası için gerekli olması.	- Ad-soyad, TCKN/VKN, imza - E-Posta Adresi, - Fatura, senet, çek bilgileri, müşteri bilgileri, - Finansal yapılandırma bilgileri, fatura/borç bilgisi, iflas/konkordato bilgileri, malvarlığı bilgileri, banka/hesap/kart bilgileri, borç bilgileri	- Kimlik - İletişim - Müşteri İşlem - Finans
Konkordato süreçlerine yönelik bilgilerin tutulması ve sürecin yürütülmesi			
Müşteri veya keşidecinin konkordato veya iflas bilgilerinin takibinin yapılması.			
Varlık yönetimi süreçlerinin yürütülmesi			
Temlik sözleşmesi süreçlerinin yürütülmesi, temlik işlemlerinin gerçekleştirilmesi			
Teminat tanımlama süreçlerinin yürütülmesi			
Risk istihbarat süreçlerinin yürütülmesi	Hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi	- Ad-soyad, TCKN/VKN - Fatura, senet, çek bilgileri, müşteri kodu/adı - Fatura/borç bilgisi, Finansal Performans Bilgileri, Kredi ve Risk Bilgileri, Malvarlığı Bilgileri, Banka Hesabı Bilgileri, Limit/Risk Bilgisi, Teminat Bilgisi, Tahsilat Riski Bilgileri, Kredi Onay Notu	- Kimlik - İletişim - Finans
Ödenecek/sunulacak krediye ilişkin Müşteri istihbarat süreçlerinin yürütülmesi	Veri sorumlusunun meşru menfaati Sözleşmenin kurulması ve ifası için gerekli olması		
İş faaliyeti kapsamında çeklerin bankaya teslimi	Sözleşmenin kurulması ve ifası için gerekli olması.	- Ad-soyad, TCKN/VKN - Telefon numarası, e-posta adresi - Unvan bilgileri - Fatura, senet, çek bilgileri, müşteri işlem bilgisi, - Kredi ve risk bilgileri, banka hesabı bilgileri	- Kimlik - İletişim - Özlük - Müşteri İşlem - Finans
Protestolu senetler ve karşılıksız çeklere yönelik olarak keşideci ile sözlü iletişime geçilmesi			
Erken uyarı sistemi kapsamında protestolu senetlere ilişkin süreçlerin yürütülmesi			



ATILIM FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ
MÜŞTERİLERE YÖNELİK KİŞİSEL VERİLERİN
İŞLENMESİ VE KORUNMASINA İLİŞKİN
AYDINLATMA METNİ

Güncellenme
Tarihi

19.06.2026

Takas odası tarafından KKB'ye bildirilen bilgiler ışında hazırlanan KKB karşılıksız çekler raporu kapsamında incelemelerin yapılması	Veri sorumlusunun meşru menfaati		
Müşteri/keşideci tarafından çeklerine ilişkin mahkemeye başvurulması halinde ödeme yasağı gelirse takibi gerçekleştirilmesi	Hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi, Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması		
Çek ve senetlerin iadelerinin gerçekleştirilmesi ve sistemden çıkışının yapılması	Sözleşmenin kurulması ve ifası için gerekli olması.		
Karşılıksız çeklere ilişkin işlemlerin yürütülmesi			
Karşılıksız çeklerin tahsilatının yapılması ve bu kapsamda avukatlarla koordinasyonun sağlanması	Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması.	- Ad-Soyad, TCKN/VKN, imza - Adres bilgileri, - Fatura, senet, çek bilgileri, müşteri bilgileri, - Ticari/teknik/idari risklerin yönetilmesi için işlenen bilgiler - Tahsilat Riski Bilgileri, fatura/borç bilgisi, banka/hesap/kart bilgileri, finansal performans bilgileri, kredi ve risk bilgileri, malvarlığı bilgileri	- Kimlik - İletişim - Müşteri İşlem - Finans
Karşılıksız çekler kapsamında müşterilerin takibinin yapılması	Sözleşmenin kurulması ve ifası için gerekli olması.		
Erkan uyarı sisteminin yürütülmesi	Hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi. Sözleşmenin kurulması ve ifası için gerekli olması.	- Ad-soyad, TCKN/VKN, - Mücbir hal bilgisi	- Kimlik - Müşteri İşlem
Mücbir hal raporlamalarının yapılması ve sisteme işlenmesi			
Müşterilere ödemelerin gerçekleştirilmesi	Sözleşmenin kurulması ve ifası için gerekli olması.	- Ad-soyad, imza - IBAN Bilgisi	- Kimlik - Finans
Müşteri belgelerinin kontrolünün gerçekleştirilmesi			
Yetkili kurum veya kuruluşların Şirketimizden talepte bulunması ya da bu kurumlara bildirim yapılmasının öngörüldüğü durumlarda yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi. (BDDK, TCB, MASAK, SPK, Takasbank, MKK)	Kanunlarda açıkça öngörülmesi. Hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi	- Ad-soyad, TCKN/VKN, uyruk, nüfus cüzdanı seri sıra no, doğum tarihi, imza - Telefon numarası, adres bilgileri, e-posta adresi - Adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler, dava dosyasındaki bilgiler - Müşteri işlem bilgisi, fatura, senet, çek bilgileri, BDDK tarafından talep edilen bilgiler, - Ticari/teknik/idari risklerin yönetilmesi için işlenen bilgiler - Banka/hesap/kart bilgileri, tahsilat riski bilgileri, finansal performans bilgileri, kredi ve risk bilgileri, - Meslek kodu, meslek, eğitim durumu	- Kimlik - İletişim - Hukuki İşlem - Müşteri İşlem - Risk Yönetimi - Finans - Mesleki Deneyim



ATILIM FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ
MÜŞTERİLERE YÖNELİK KİŞİSEL VERİLERİN
İŞLENMESİ VE KORUNMASINA İLİŞKİN
AYDINLATMA METNİ

Güncellenme
Tarihi

19.06.2026

Şüpheli alacaklara yönelik denetimin yapılması, gerekli bildirimlerin yapılması	Hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi.	- Yasal takipteki çek bilgisi, adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler, - Fatura, senet, çek bilgileri, - Kefil Bilgileri	- Hukuki İşlem - Müşteri İşlem - Finans
Risk Merkezi KLKR sürecinin yürütülmesi. Raporlamaların çekilmesi	Hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi Veri sorumlusunun meşru menfaati	- Ad-soyad, TCKN/VKN, - Ticari/teknik/idari risklerin yönetilmesi için işlenen bilgiler, - Tahsilat riski bilgileri	- Kimlik - Risk Yönetimi - Finans
Haciz süreçlerinin yürütülmesi	Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması	- Ad-Soyad, TCKN/VKN, - Adres bilgileri, - Adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler	- Kimlik - İletişim - Hukuki İşlem
Gelen hukuki evraklara yönelik (örn. 89/1) süreçlerin yürütülmesi, tebligatların alınması, cevaplandırılması			
Şirketin muhasebe ve beyanname yükümlülüklerinin yerine getirilmesi,	Hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi. Sözleşmenin kurulması ve ifası için gerekli olması	- Ad-soyad, TCKN/VKN - Müşteri numarası - Bilanço bilgileri, malvarlığı bilgileri, hesap numarası, portföy numarası, nakit/menkul kıymet bakiyesi, mutabakat tutarı	- Kimlik - Müşteri İşlem Bilgileri - Finans
GİB Vergilendirme - Aylık BSMV Ücretlendirilmesi			

3. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMA AMACI VE ALICI GRUPLARI

Kişisel verileriniz, bu aydınlatma metninde yer alan amaçların yerine getirilebilmesi amacıyla, yukarıda belirtilen amaçlar ve hukuki sebepler çerçevesinde, KVKK'nın 8. ve 9. maddeleri ile ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak aşağıda belirtilen üçüncü taraflara aktarılmaktadır.

AKTARIM YAPILAN TARAFLAR	AKTARIM AMACI
Yetkili Kurum ve Kuruluşlar	Yetkili kurum veya kuruluşların Şirketimizden talepte bulunması ya da bu kurumlara bildirim yapmamızın öngörüldüğü durumlarda, yasal yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi amacıyla aktarılması.
Yurtiçi Tedarikçiler	Hizmetin ifasının yerine getirilmesi veya hukuki adımların atılması kapsamında hizmet alınan tedarikçilere yalnızca gerekli bilgilerin aktarılması.
İş Ortakları	Bankalar ile süreçlerin birlikte yürütülmesi halinde bankayla bilgi aktarımı yapılmaktadır.

4. KİŞİSEL VERİ TOPLAMA YÖNTEMİ

Kişisel verileriniz, işbu Aydınlatma Metni'nin 2. maddesinde belirtilen süreç ve faaliyetlerin yürütülebilmesi amacıyla; basılı ve/veya dijital sözleşmeler, taahhütnameler ve başvuru formları e-posta iletileri, ortak sistemler, çağrı merkezi, telefon, KKB ve GİB sistemleri, TAKBİS, Risk Merkezi ve ilgili resmi kurumlar ve iş ortakları üzerinden fiziki, yazılı, sözlü ve elektronik ortamlarda otomatik, kısmen otomatik veya herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yöntemlerle toplanmaktadır.



ATILIM FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ
MÜŞTERİLERE YÖNELİK KİŞİSEL VERİLERİN
İŞLENMESİ VE KORUNMASINA İLİŞKİN
AYDINLATMA METNİ

Güncellenme
Tarihi

19.06.2026

5. KVKK KAPSAMINDA HAKLARINIZ

KVKK'nın 11. maddesi kapsamında, kişisel verilerinizle ilgili olarak bilgi alma, düzeltme veya silme talebinde bulunma, aktarımların bildirilmesini isteme, otomatik işleme itiraz etme ve uğranılan zararın giderilmesini talep etme haklarınız bulunmaktadır.

Tarafımızca işlenen kişisel verilerinize ilişkin olarak KVKK'nın 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi; Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'e uygun şekilde yazılı olarak ya da kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da tarafımıza daha önce bildirdiğiniz ve sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanarak aşağıdaki adreslere her zaman iletebilirsiniz

Adres: Esentepe Mahallesi, Kore Şehitleri Caddesi, Propa Plaza İş Merkezi No:4-6 Kat:5 Şişli/İstanbul

E-Posta: info@atilimfaktoring.com.tr

KEP: atilimtebligat@hs01.kep.tr

Güncellenme Tarihi: 19.06.2026

Kişisel verilerimin işlenmesine yönelik **aydınlatma metnini okudum ve anladım.**

Ad- Soyad/İmza/Tarih