

**ATILIM FAKTORİNG A.Ş.**

**2017 HAZİRAN DÖNEMİ  
FAALİYET RAPORU**

28.07.2017



## ATILIM FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

01.01.2017 – 30.06.2017 DÖNEMİ YILLIK FAALİYET RAPORU

### 1- GENEL BİLGİLER

Raporun Ait Olduğu Dönem : 01.01.2017 – 30.06.2017  
Ticaret unvanı : ATILIM FAKTORİNG A.Ş.  
Ticaret sicili numarası : 302784  
Merkez Adresi : Esentepe Mahallesi, Kore Şehitleri Caddesi, Propa Plaza İş Merkezi  
No:4-6 Kat:5 D:25-26-27-28-29 Şişli / İstanbul  
Şube Adresi-Ankara : Ofim İş Merkezi 100.Yıl Bulvarı No:99-25 Ostim Yenimahalle-Ankara  
Şube Adresi-Samsun : Kılıçdede Mah. Cumhuriyet Cad. No:165 K:1 İlkadım - Samsun  
Şube Adresi-Antalya : Etiler Mahallesi Evliya Çelebi Cad. Mirador İş Merkezi No:3-24  
Muratpaşa / Antalya

İletişim Bilgileri :  
Telefon : (212) 217 34 01  
Fax : (212) 213 32 94  
E-posta adresi : info@atilimfaktoring.com.tr  
İnternet Sitesi : www.atilimfaktoring.com.tr

### A- ŞİRKETİN ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

a)- Sermayesi : 20.000.000- TL

b)- Ortaklık Yapısı :

PAY SAHİBİNİN ADI, SOYADI/ÜNVANI	HİSSE ADEDİ	SERMAYE TUTARI (TL)
1-DOĞAN DANYEL DİNLER	999.999.997	9.999.999,97 TL
2-MEİR DALVA	333.933.334	3.339.333,34 TL
3-CEM DALVA	333.033.333	3.330.333,33 TL
4-İZZET DALVA	333.033.333	3.330.333,33 TL
5-VENTURA DİNLER	3	0,03 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>2.000.000.000</b>	<b>20.000.000 TL</b>

### c)- Hesap Dönemi İçinde Meydana Gelen Değişiklikler:

Hesap dönemi içinde herhangi bir değişiklik meydana gelmemiştir.

## B- İMTİYAZLI PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER

- a)- İmtiyazlı Pay Miktarı (Varsa) : Yok  
b)- İmtiyazlı Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklama : *Bulunmamaktadır.*

## C- ŞİRKETİN YÖNETİM ORGANI, ÜST DÜZEY YÖNETİCİ VE PERSONEL BİLGİLERİ

a)- **Şirketin Yönetim Organı:** *Yönetim kurulu 7 üyeden oluşmaktadır. 14.03.2017 tarihli genel kurul kararı ile seçilmiştir.*

### **Yönetim Kurulu Üyeleri**

<i>Yönetim Kurulu Başkanı</i>	: <i>Doğan Danyel DİNLER</i>
<i>Yönetim Kurulu Başkan Yrd.</i>	: <i>Meir DALVA</i>
<i>Yönetim Kurulu Üyesi</i>	: <i>Cem DALVA</i>
<i>Yönetim Kurulu Üyesi</i>	: <i>İzzet DALVA</i>
<i>Yönetim Kurulu Üyesi/Genel Müdür</i>	: <i>Murat ÖMÜRBEK</i>
<i>Yönetim Kurulu Üyesi</i>	: <i>Mişon DİNLER</i>
<i>Yönetim Kurulu Üyesi</i>	: <i>Ventura DİNLER</i>

b)- **Şirketin Üst Düzey Yöneticileri:**

### **Ünvanı**

*Genel Müdür-Yönetim Kurulu Üyesi*  
*Genel Müdür Yrd.*  
*Genel Müdür Yrd.*  
*Genel Müdür Yrd.*

### **Adı Soyadı**

*Murat ÖMÜRBEK*  
*Filiz KAVUN*  
*\*Güven ÇAPAN*  
*Tuncay ÖZCAN*

*\*Güven Çapan 10.02.2017 tarihinde görevinden ayrılmıştır.*

c)- **Personel Sayısı:** 61

d)- **Şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler.**

*Rekabet yasağı bulunmamaktadır.*

## **2- YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR**

Sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı gibi mali menfaatlerin toplam net tutarları:  
3.925.099,46-TL

## **3- ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI**

*Şirketimizin Araştırma Geliştirme çalışmaları bulunmamaktadır.*

#### **4-ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER**

**a) Şirketin ilgili hesap döneminde yapmış olduğu yatırımlara ilişkin bilgiler:**

*Şirket ilgili hesap döneminde yeni bir yatırım yapmamıştır.*

**b) Şirketin iç kontrol sistemi ve iç denetim faaliyetleri hakkında bilgiler ile yönetim organının bu konudaki görüşü:**

*İç Kontrol Birimi şirketin tüm birimlerini ve şubelerini Yönetim Kurulu tarafından onaylanan akış doğrultusunda kontrol etmek ve iç kontrol ile ilgili faaliyetlerinin sürdürülmesinden sorumludur. Ayrıca şirketin yasalar karşısındaki yükümlülüğü ile ilgili konularda düzenleyici ve önleyici faaliyetlerin başlatılmasından ve takibinden sorumludur. İç Kontrol Birimi doğrudan Yönetim Kurulu'na bağlıdır.*

*İç Kontrol Birimi şirketin tüm faaliyetlerini incelemeye, tüm departmanlardan gerekli olan her türlü bilgi ve belgeyi talep etmeye Yönetim Kurulu adına yetkilidir. Her günün sonunda yapılan kontrollerin sonucu Yönetim Kurulu'na raporlanır. İç kontrol ikiye ayrılmıştır.*

**A) İşlemsel Kontrol;** Faktoring işlemlerinin mevzuata uygunluğunu denetler.

**B) Mali Kontrol;** mali tabloların doğruluğu ile gelir ve giderlerin denetimini yapar.

*İç Kontrol Birimi raporlamada ve işlemlerde güvenilirliğin artırılması, beklenmeyen zarar ve kayıpların önlenmesini sağlamaya yönelik çalışmalar yapmakta ve ilgili mevzuat ve şirket prosedürlerini esas alarak çalışmalar yapmaktadır.*

*Yönetim Kurulu, iç kontrol birimi raporlarına göre mevzuata aykırı bir durum görmemektedir.*

**c) Şirketin doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranlarına ilişkin bilgiler:**

*Herhangi bir iştirak bulunmamaktadır.*

**d) Şirketin iktisap ettiği kendi paylarına ilişkin bilgiler:**

*İktisap edilen pay bulunmamaktadır.*

**e) Hesap dönemi içerisinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar:**

*Hesap dönemi içinde herhangi bir özel ya da kamu denetimi gerçekleştirilmemiştir.*

**f) Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikteki davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler:**

*30 Haziran 2017 tarihi itibarıyla, Şirketin aleyhine açılan ve devam eden davalar aşağıdaki gibi olup, önemli bir bolumu menfi tespit ve istirdat davalarıdır. Şirket Yönetimi tarafından bu davalara ilişkin herhangi bir zarar ya da kayıp olmayacağı öngörülmektedir.*

	<b>Dava Adedi</b>	<b>Dava Tutarı</b>
<i>Şirket aleyhine açılan davalar</i>	30.	681.779,70 - TL

**g) Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırımlara ilişkin açıklamalar:**

*Bulunmamaktadır*

**h) Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı, genel kurul kararlarının yerine getirilip getirilmediği, hedeflere ulaşılamamışsa veya kararlar yerine getirilmemişse gerekçelerine ilişkin bilgiler ve değerlendirmeler:**

*2017 2.dönem hedeflerine ulaşmıştır. Genel kurul kararları yerine getirilmiştir.*

**i) Yıl içerisinde olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmışsa, toplantının tarihi, toplantıda alınan kararlar ve buna ilişkin yapılan işlemlerde dâhil olmak üzere olağanüstü genel kurula ilişkin bilgiler:**

*2017 yılı içerisinde iki kez Olağanüstü Genel Kurul yapılmıştır.*

*03.01.2017 Tarihinde Olağanüstü Genel Kurul Yapılmış ve aşağıdaki gündemlere ilişkin kararlar alınmıştır.*

*- Olağanüstü yedeklerden, kardan ayrılması gerekli kanuni yasal yükümlülükler düşüldükten sonra 2014 karından kalan net 430.477,13-TL ve 2015 karından kalan net 1.069.522,87-TL'sinin hissedarlara hisseleri oranında kar dağıtımı yapılmasına ve 06.01.2017 tarihinde kadar karın dağıtılmasına oy birliği ile karar verilmiştir.*

*04.07.2017 Tarihinde Olağanüstü Genel Kurul Yapılmış ve aşağıdaki gündemlere ilişkin kararlar alınmıştır.*

*- Olağanüstü yedeklerden, kardan ayrılması gerekli kanuni yasal yükümlülükler düşüldükten sonra 2015 dağıtılmayan karlar hesabında bulunan karından kalan net 1.100.000,00-TL'sinin hissedarlara hisseleri oranında kar dağıtımı yapılmasına ve 04/07/2017 tarihinde dağıtılmasına oy birliği ile karar verilmiştir.*

**j) Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamalara ilişkin bilgiler:**

*Yıl içerisinde bağış ve yardım yapılmamıştır.*

**k) Şirketler topluluğuna bağlı bir şirketse; hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yaptığı hukuki işlemler ve geçmiş faaliyet yılında hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan tüm diğer önlemler**

*Bulunmamaktadır*

## **5-FİNANSAL DURUM**

- a) Finansal duruma ve faaliyet sonuçlarına ilişkin yönetim organının analizi ve değerlendirmesi, planlanan faaliyetlerin gerçekleşme derecesi, belirlenen stratejik hedefler karşısında şirketin durumu:

*Şirketimiz 2017 2.dönemini 3.579.535- TL kar ile kapatmıştır. Aktif toplamı 257.365.708.- TL olup, Öz Kaynak 40.908.369- TL dir.*

- b) Geçmiş yıllarla karşılaştırmalı olarak şirketin yıl içindeki satışları, verimliliği, gelir oluşturma kapasitesi, kârlılığı ve borç/öz kaynak oranı ile şirket faaliyetlerinin sonuçları hakkında fikir verecek diğer hususlara ilişkin bilgiler ve ileriye dönük beklentiler:

	<u>2016 Yılı</u>	<u>2017-06</u>
<i>Dönem Karı / (Zararı)</i>	9.307.390	4.489.533
<i>Dönem Karı Vergi ve Yasal Yük.</i>	2.504.587	909.997
<i>Dönem Net Karı / (Zararı)</i>	6.802.803	3.579.535

- c) Şirketin sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olup olmadığına ilişkin tespit ve yönetim organı değerlendirmeleri:

*Yoktur.*

- d) Varsa şirketin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünülen önlemler:

*2017 ikinci döneminden sonra da uygun koşullar gerçekleşmesi durumunda yeniden borçlanma aracı ihracı öngörülmektedir*

- e) Kâr payı dağıtım politikasına ilişkin bilgiler ve kâr dağıtım yapılmayacaksa gerekçesi ile dağıtılmayan kârın nasıl kullanılacağına ilişkin öneri:

*Kar payı dağıtım politikasında şirketin öngörülen büyüme stratejileri dikkate alınır. Kar dağıtım teklifi yönetim kurulu tarafından Genel Kurul onayına sunulur.*

## **6- RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRİLMESİ**

- a) Varsa şirketin öngörülen risklere karşı uygulayacağı risk yönetimi politikasına ilişkin bilgiler,

*Şirketimizde iş akışları, birimlerin birbirini kontrol etmesi prensibi ile oluşturulmuştur. Tüm faktoring işlemleri; Pazarlama, Kredi istihbarat, müşteri ilişkileri, genel müdür yardımcısı ve genel müdür kontrolünden geçip bütün bu departmanlar tarafından onaylandıktan sonra yapılır.*

*Şirketimizde hiçbir gruba müşteri veya keşideci olarak özkaynak tutarının % 20 sini aşacak kredi kullanılmamaktadır. Kredi mekanizmasının işleyişi şu şekildedir;*

*a-100.000-TL ye kadar müşteri veya keşideci riski açılmasında, Kredi İstihbarat Genel Müdür Yardımcısının yetkisinde,*

*b-500.000-TL ye kadar işlemlerde Pazarlama, Krediler, Genel Müdür veya kredilerden sorumlu Genel Yönetim Kurulu Üyesinden oluşan alt komitenin yetkisinde,*

c- 500.000-TL üzerindeki işlemler için Kredi Komitesi Kararı gereklidir.

Kredi Komitesi yönetim kurulu üyelerinden oluşmaktadır. Kredi Komitesi toplantıları her pazartesi saat 17.00 de yapılmaktadır.

**b) Oluşturulmuşsa riskin erken saptanması ve yönetimi komitesinin çalışmalarına ve raporlarına ilişkin bilgiler,**

*Şirketimizde hiçbir zaman büyüme endişesi ile mevzuat riski alınmamaktadır.*

*Yönetim Kurulu'na bağlı bulunan İç denetim, tüm departmanların kontrolünü yapar ve raporlarını Yönetim Kurulu'na verir.*

*Mevzuattaki gelişmeleri değerlendirmek, Operasyonel riski oluşturabilecek işlemlerle ilgili önleyici ve düzeltici faaliyetlerde bulunmak üzere Farklılık Komitesi her Cuma saat 09.00 da toplanır. Farklılık komitesi Mali İşlerden sorumlu Genel Müdür Yardımcısı, Pazarlama Genel Müdür Yardımcısı, Müşteri ilişkileri Müdürü ve İç Denetim Müdürü' nden oluşmaktadır.*

**c) Satışlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borçlöz kaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler.**

*Bu riskler şirketimizin en önemli rekabet unsurlarındandır. Ayrıca Şirketimizde 2 temel felsefeden biri olan vade uyumsuzluğu ve yabancı para riski alınmaması prensibi vardır. Perşembe günü saat 17.00 de Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcısı ve birim müdürleri toplantısı yapılmaktadır. Bu toplantılarda ayrıca şirket politikaları ve pazardaki fiyatlamalara bağlı olarak şirketin fiyat politikası belirlenir.*

## **7- DİĞER HUSUSLAR**

İlave edilecek başka bir husus bulunmamaktadır.

Bu rapor; Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından 28.08.2012 tarih ve 28395 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan "Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup aşağıda isimleri yazılı şirketin yönetim kurulu üyeleri tarafından imzalanarak onaylanmıştır.

Doğan Danyel DİNLER  
YK Başkan

Meir DALVA  
YK Başkan Vekili

Cem DALVA  
YK Üye

İzzet DALVA  
YK Üye

Mişon DİNLER  
YK Üye

Ventura DİNLER  
YK Üye

Murat ÖMÜRBEK  
YK Üye - Genel Müdür